# Regulamin Rady Rodziców przy „Tęczowym Przedszkolu” Publicznym Przedszkolu nr 2 w Zduńskiej Woli

## Postanowienia ogólne

1. Rada Rodziców zwana dalej „Radą”:
2. reprezentuje interesy ogółu rodziców,
3. wpływając na sprawy szkoły może przyczynić się do lepszej organizacji, a tym samym lepszych efektów jest więc wsparciem i pomocą dla nauczycieli,
4. stanowi zespół współzarządzających dla dyrektora.
5. Rada działa na podstawie ustawy o systemie oświaty, statutu przedszkola i niniejszegoregulaminu.

## Skład i struktura

1. W skład rady rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu z każdej rady oddziałowej.
2. Wybory do Rad Oddziałowych i rady rodziców przeprowadza się na pierwszym zebraniu w każdym roku szkolnym. Kadencja rady rodziców trwa jeden rok.
3. Wszystkie wybory są tajne.

## Rady Oddziałowe i zasady ich wyboru

1. Wybory są powszechne. Prawo głosowania przysługuje rodzicowi każdego dziecka w przedszkolu.
2. Wybory są równe. Każdy oddany głos ma tę samą wagę.
3. Wybory są tajne. Głosowanie odbywa się na piśmie.
4. Wybory są bezpośrednie. Rodzice głosują sami, bez pośrednictwa.
5. Wybory odbywają się co roku na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału rozpoczynającego rok szkolny.
6. Zebranie jest ważne niezależnie od quorum.
7. Uprawniony do udziału w wyborach jest jeden rodzic/opiekun/każdego dziecka.
8. Rada Oddziałowa liczy co najmniej 3 osoby.
9. Przed rozpoczęciem głosowania wybierana jest Komisja Rekrutacyjna licząca 2-3 osoby. Członkowie Komisji nie mogą kandydować w wyborach. Wybór Komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
10. Kandydaci do Rady oddziałowej zgłaszani są poprzez osoby uczestniczące w zebraniu w tym również wychowawcę grupy.
11. Kandydatem może być również nieobecny na zebraniu rodzic/opiekun/dziecka danego oddziału, o ile wcześniej, na piśmie wyraził zgodę na kandydowanie.
12. Kandydaci wyrażają zgodę na kandydowanie i przedstawiają się uczestnikom.
13. Komisja Skrutacyjna przygotowuje kartki do głosowania.
14. Na karty do głosowania należy głosujący wpis nazwiska 3 osób spośród kandydatów.
15. Komisja Skrutacyjna informuje również o ważności głosów. Głos jest nie ważny, jeśli oddany jest w nieczytelny sposób lub na większą liczbę kandydatów niż zostało to ustalone.
16. Do Rady Oddziałowej wchodzą ci kandydaci, którzy otrzymali największą liczbę głosów.
17. Komisja Skrutacyjna zbiera i przelicza oddane głosy.
18. Komisja Skrutacyjna ogłasza wyniki głosowania. Podaje liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oraz nazwiska osób wybranych do rady Oddziałowej. Wyniki głosowania zapisuje w protokole.
19. Komisja Skrutacyjna niszczy karty do głosowania.
20. Reprezentantem do rady rodziców na szczeblu przedszkola zostaje ten kandydat, który wwyborach do rady oddziałowej uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku otrzymania tej samej liczby głosów przez kandydatów, rodzice w głosowaniu jawnym decydują o wyborze reprezentanta do rady rodziców.
21. W przypadku wystąpienia ważnej przesłanki, na wniosek rodziców danego Oddziału można odwołać radę oddziałową lub któregoś z jej członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W miejsce nowej rady oddziałowej lub celem uzupełnienia członków już istniejącej rady należy przeprowadzić wybory uzupełniające stosując zasady jak przy wyborzepierwotnym.

## Władze Rady Rodziców:

1. Pierwsze posiedzenie rady rodziców powinno się odbyć nie później niż 14 dni od dnia terminu wyborów do rad oddziałowych.
2. Rada Rodziców wybiera ze swojego grona Prezydium rady rodziców, w skład którego wchodzą:
3. Przewodniczący Rady**.**

Przewodniczący Rady organizuje prace Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.

1. Zastępca przewodniczącego

Zastępca przewodniczącego przejmuje zadania przewodniczącego w razie
nieobecności przewodniczącego i ściśle z nim współpracuje.

1. Sekretarz

Sekretarz odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie posiedzeń.

1. Skarbnik

Skarbnik odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszami gromadzonymi przez Radę.

1. Komisja Rewizyjna licząca co najmniej 3 osoby. Komisja wybiera z pośród siebie przewodniczącego.

## Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest kontrolowanie:

* + realizacji uchwał podejmowanych przez Radę Rodziców,
	+ gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

Rada Rodziców składa coroczne sprawozdanie ogółowi rodziców wraz z wnioskami pokontrolnymi. Rada może podjąć decyzję o rozszerzeniu członków Prezydium. W miarę istniejących potrzeb Rada Rodziców może tworzyć komisje lub sekcje problemowe. Poszczególnych Członków Prezydium Rady Rodziców można odwołać w przypadku wystąpienia ważnych przesłanek na wniosek pozostałych członków Rady w głosowaniu tajnym. Aby odwołanie było prawomocne co najmniej 1/3 członków musi wyrazić na to zgodę. W tym przypadku należy natychmiast przeprowadzić wybory uzupełniające.

## Posiedzenie Rady

1. Posiedzenia Rady odbywają się w terminach ustalonym w rocznym harmonogramie. Poza terminami ustalonymi w harmonogramie, posiedzeniaRady zwołuje przewodniczący powiadamiając członków Rady co najmniej 7 dniprzed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkachprzewodniczący może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym, bez zachowaniaterminu 7-dniowego.
2. Posiedzenia Rady mogą również być zwoływane w każdym czasie ,z inicjatywy 1/3 składu Rady oraz na wniosek Dyrektora, rady pedagogicznej.
3. W posiedzeniach Rady może brać udział, z głosem doradczym, Dyrektor lub inne Osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady.
4. Posiedzenia Rady są ważne, o ile obecnych jest co najmniej połowa członków Rady.
5. Posiedzenia Rady są protokołowane.
6. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
7. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków Rady, głosowanie obywa się w trybie tajnym.
8. Opinie Rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

## Prawa i obowiązki członków

### Członkowie Rady mają prawo:

1. Dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno – wychowawczo - opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne, lub dotyczącymi spraw personalnych.
2. Wypowiadanie swoich opinii we wszystkich sprawach przedszkola.
3. Głosowania na równych prawach, we wszystkich decyzjach podejmowanych przez Radę.

### Członkowie Rady mają obowiązek:

1. Aktywnego uczestnictwa w posiedzeniach i pracach Rady.
2. Współpracować z pozostałymi Członkami Rad Oddziałowych a także z pozostałymi rodzicami z danego oddziału.

## Kompetencje rady rodziców

### Rada rodziców:

1. Może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego przedszkole oraz organu nadzoru z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach przedszkola.
2. Uchwała, w porozumieniu z radą pedagogiczną, program wychowawczy przedszkolaobejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym, jeżeli istnieje potrzeba stworzenia takowego.
3. Opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania przedszkola, o ile organ nadzoru poleci dyrektorowi opracowanie takiego programu.
4. Opiniuje projekt planu finansowego składanego przez dyrektora przedszkola.
5. Może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz z innych źródeł i wydatkować je zgodnie z regulaminem.
6. Może wnioskować o powołanie rady przedszkola.
7. Przyjmuje do wiadomości plan nadzoru oraz informacje o realizacji planu nadzoruprzedstawione przez dyrektora.
8. Opiniuje projekt oceny dorobku zawodowego nauczyciela na okres stażu.
9. Może występować z wnioskiem o ocenę pracy nauczyciela.
10. Może delegować swojego przedstawiciela do zespołu powypadkowego powołanego przez dyrektora.
11. Deleguje swojego przedstawiciela do zespołu oceniającego powołanego przez organ nadzoru do rozpatrzenia wniosku dyrektora o ponowne ustalenie oceny jego pracy.

### Fundusze Rady

1. Rada może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statusową przedszkola.
2. Fundusze rady rodziców pochodzą z dobrowolnych składek rodziców. Wysokość Składekustala rada rodziców na wniosek Prezydium rady.
3. Fundusze RR mogą również pochodzić z innych źródeł, a w szczególności z darowizn orazinnych wpływów instytucji, przedsiębiorstw i osób fizycznych, a także z organizowanychimprez.
4. Gospodarka finansowa Rady opiera się na zatwierdzonym przez Radę planie finansowym.

Odstępstwa od zatwierdzone planu finansowego mogą być dokonywane przez PrezydiumRady. O dokonywanych wydatkach Prezydium Rady informuje Radę na najbliższym zebraniu.

1. Ewidencja dochodów i dokumentacja Rady odbywa się na zasadach ustalonych przezministra finansów.
2. Wydatki z funduszu RR mogą być dokonywane ma podstawie faktur, paragonów bądźoświadczenia dokonującego zakupu po uprzednim zatwierdzeniu takiego zakupu przez 2 członków prezydium i Dyrektora przedszkola.
3. Dokumenty finansowe muszą być zatwierdzone przed zaksięgowaniem przez skarbnikarady rodziców pod względem merytorycznym i dyrektora pod względem formalnym.
4. Rada ma wydzielone konto bankowe. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje Radapoprzez dwie upoważnione osoby: przewodniczącego i skarbnika.